

پروتکل دوره‌های مراقبت روزانه (مهد کودک) برای کودکان مدرسه‌ای:

اداره بهداشت عمومی شهرستان لس آنجلس رویکردی مرحله‌ای با حمایت علمی و متخصصان بهداشت عمومی اتخاذ می‌نماید، که به موجب آن به برخی از اماکن اجازه داده می‌شود در طول اپیدمی کووید-19 همچنان امور تجاری را بصورت حضوری انجام دهند. شرایط زیر مختص کلیه دوره‌ها، از جمله دوره‌های آموزشی و مراقبت زودهنگام (ECE)، و سایر دوره‌هایی است که در طول ساعات کاری مدرسه یا پس از آن به کودکان مدرسه‌ای خدمات مراقبت روزانه ارائه می‌کنند. این سایتها مطابق حکم افسر ایالتی اداره بهداشت عمومی، مجاز به بازگشایی هستند. علاوه بر شروط اعمال شده بر این اورده‌گاه‌های خاص توسط فرماندار، این نوع مشاغل همچنین باید از شروط عنوان شده در این چک لیست پیروی نمایند. سایتها که تحت عنوان دوره‌های آموزشی و مراقبت زودهنگام دارای مجوز فعالیت هستند، باید همچنین از راهنمای بهداشت عمومی شهرستان لس آنجلس پیرامون دوره‌های ECE تبعیت نمایند.

لطفاً در نظر داشته باشید: این سند ممکن است همزمان با دریافت اطلاعات و منابع تکمیلی به روز شود، بنابراین برای اطلاع از به روز رسانی‌های این سند حتماً به طور منظم وب سایت شهرستان لس آنجلس به نشانی <http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/> را بررسی نمایید.

این چک لیست موارد زیر را شامل می‌شود:

- (1) سیاست‌ها و شیوه‌نامه‌های محل کار برای حفاظت از سلامت کارکنان
- (2) اقداماتی برای تضمین فاصله گذاری فیزیکی
- (3) اقداماتی برای تضمین کنترل سرایت
- (4) ارتباط با کارکنان و عموم افراد
- (5) اقداماتی برای تضمین دسترسی عادلانه به خدمات ضروری

در حین تدوین هرگونه پروتکل بازگشایی در مجموعه شما، این پنج حوزه کلیدی باید مورد توجه قرار گیرند.

کلیه برنامه‌های تحت پوشش این راهنما باید همه اقدامات ذیربطر ذکر شده در زیر را اجرا نمایند و آماده توضیح این نکته باشند که به چه دلیل هر اقدامی که اجرا نمی‌شود برای این دوره قابل اجرا نبوده است.

نام دوره:

آدرس مجموعه:

A. سیاست‌ها و رویه‌های محل کار برای حفاظت از سلامت کارکنان (همه گزینه‌هایی که درباره این مجموعه صدق می‌کند، انتخاب نمایید)

- هر فردی که می‌تواند وظایف کاری خود را از خانه انجام دهد به این منظور دستورات به وی ابلاغ شده است.
- در صورت امکان، به کارکنان آسیب پذیر (افرادی که بالای 65 سال سن دارند، افرادی که دچار مشکلات حاد پزشکی هستند) کارهایی محول می‌شود که از خانه قابل انجام هستند.
- فرآیندهای کاری تا حد امکان مجدد تدوین می‌شوند تا فرست کار از خانه برای کارکنان، افزایش یابد. در نظر بگیرید به کارمندان و کارکنان داوطلبی که در خواست انجام وظایف اصلاح شده دارند، گزینه‌هایی ارائه نمایید که تماس آنان با سایر افراد را به حداقل می‌رساند (مانند وظایف اداری)
- در صورت امکان، جداول زمانی جایگزین، نوبتی یا شیفتی برای رسیدن به حداکثر فاصله گذاری فیزیکی تدوین شده‌اند.
- به همه کارکنان (از جمله کارکنان حقوق بگیر و داوطلبان)، که مجموعاً به «کارمندان» منتهی است که در صورت بیماری یا قرار گرفتن در معرض شخصی که به کووید-19 مبتلا بوده، به محل کار نیایند. کارکنان متوجه هستند که در صورت اطلاق، باید از راهنمای اداره بهداشت عمومی برای خود ازروایی و قرنطینه، پیروی نمایند. سیاست‌های مرخصی محل کار مورد بررسی و اصلاح قرار گرفته است تا اطمینان حاصل شود کارکنان در هنگام اقامت در منزل به دلیل بیماری، مورد مؤاخذه قرار نمی‌گیرند.
- پس از اطلاع از اینکه نتیجه آزمایش یک یا چند نفر از کارمندان مثبت شده، یا آنان علائمی مشابه (موارد ابتلا به) کووید-19 دارند، کارفرما برنامه یا پروتکلی در اختیار دارد تا این مورد/موارد ابتلا در خواست نماید در منزل خود را قرنطینه کنند و قرنطینه شخصی همه کارمندانی که در محل کار در معرض این مورد/موارد ابتلا قرار گرفته بودند، الزام اور شود. طرح کارفرما باید پروتکلی برای تمام کارمندان قرنطینه شده در نظر داشته باشد که به آن دسترسی داشته باشدند یا مورد آزمایش کووید-19 قرار گیرند تا مشخص شود آیا در محل کار افراد بیشتری در معرض قرار گرفته‌اند یا خیر، که این امر ممکن است نیازمند تدبیر کنترلی تکمیلی کووید-19 باشد.
- معاینه کارکنان** قبل از ورود کارکنان به محل کار انجام می‌شود. بررسی‌ها باید شامل معاینه در مورد سرفه، تنگی نفس، مشکل تنفسی و تب یا لرز باشد و اینکه آیا کارمند در 14 روز گذشته با مبتلای قطعی کووید-19 تماس داشته است با خیر. این معاینه‌ها را می‌توان از راه دور یا بصورت حضوری هنگام ورود کارکنان انجام داد. در صورت امکان، معاینه دمای بدن نیز باید در محل کار انجام شود.
- در صورتی که 3 یا تعداد بیشتری از موارد ابتلا در داخل محل کار ظرف مدت 14 روز شناسایی شوند، کارفرما باید این دسته افراد مبتلا را از طریق شماره 397-3993 (888) 7821-240 به اداره بهداشت عمومی گزارش کند.
- به کارمندانی که با سایر افراد در تماس هستند، بصورت رایگان، پوشش صورت مناسبی که بینی و دهان را پوشاند داده می‌شود. این پوشش باید همواره در طول روز کاری، زمانی که در تماس با سایرین هستند یا احتمال تماس با سایرین وجود دارد، پوشیده شود. کارمندانی که توسط اراده دهنده خدمات پزشکی به آنان دستور داده شده که نباید پوشش صورت بپوشند، باید یک محافظه کاری از همراه آویزی پارچه‌ای در لبه پایینی پوشند، و اینگونه تا زمانی که شرایط آنان اجازه دهد، پاییند دستورات ایالتی هستند. آویز پارچه‌ای که به تناسب زیر چانه قرار گیرد، ترجیح داده می‌شود. ماسک‌های دارای سویاپهای یک طرفه نباید مورد استفاده قرار گیرند. کارمندان زمانی که در دفتر شخصی یا اتفاق دارای پارتیشن‌های مستحکمی که از قد کارمند هنگام ایستادن بلند تر است، تنها هستند، نیاز به پوشیدن پوشش صورت ندارند.
- به کارمندان دستور داده می‌شود که روزانه پوشش‌های صورت خود را بشویند یا تعویض نمایند.
- به کارکنان دستکش داده می‌شود تا برای کارهایی مانند سرو غذا، حمل زباله، یا هنگام بکار بردن محصولات تمیز کننده و ضدغوفونی کننده از آن استفاده کنند
- به کارکنان ابلاغ شده است که در صورت امکان، فاصله حداقل شش (6) فوتی را در تمامی مناطق مجموعه، از مراجعت و مابین یکدیگر حفظ نمایند. کارکنان ممکن است جهت کمک به کودکان یا در صورت لزوم، بصورت لحظه‌ای نزدیکتر شوند.
- سرویس‌های بهداشتی و سایر فضاهای مشترک، مرتبأ طبق برنامه زیر ضدغوفونی می‌شوند:

○ سرویس‌های بهداشتی

○ سایر موارد

- ضدغوفونی کننده و تجهیزات مرتبط در محل(های) زیر در دسترس کارکنان قرار دارد:

ضدغوفونی کننده دست مؤثر در برابر کووید-19 در محل(های) زیر در اختیار همه کارکنان قرار می‌گیرد:

- به کارکنان یادآوری می‌شود که بصورت مستمر دستان خود را بشویند.
- نسخه‌ای از این پروتکل در اختیار هر یک از کارکنان قرار گرفته است.
- تا حد امکان، به هر یک از کارکنان تجهیزات متعلق به وی اختصاص داده شده است و به کارکنان دستور داده شده که تا حد امکان از اشتراک گذاری تلفن، تبلت،

بیسیم‌های دو طرفه، سایر لوازم کاری، یا تجهیزات اداری خودداری نمایند. همچنین به آنان دستور داده شده که هرگز PPE را به اشتراک نگذارند.

در مواقعي که وسائلی باید به اشتراک گذاشته شوند، اين وسائل با تميز كننده مناسب سطوح بين شيفتها يا استفادهها، هرگز متداول تر باشد، ضد عفونی می‌شوند، از جمله اين وسائل عبارتند از: تجهیزات مشترک اداری، مانند دستگاه کپی، دستگاه فکس، چاپگر، تلفن، کیبورد، منگنه، منگنه بازکن، پاکت بازکن، سطوح بخش پذيرش، ميزهای کاری مشترک، تجهیزات صوتی و تصویری، دستگاههای واکی تاکی و غيره.

به کارکنان زمان داده می‌شود تا رویه‌های نظافتی را حین شيفتها خود انجام دهند. وظایف نظافتی در ساعات کاری به عنوان بخشی از وظایف شغلی کارکنان محول می‌شود. در صورت لزوم، ساعات کاری را اصلاح نمایید، تا نظافت منظم و کامل به شکل مناسبی تضمین شود. در صورت نیاز، گزینه‌های شرکت‌های نظافتی ثالث را به منظور کمک در انجام تقاضای نظافتی روز افزون خود، در نظر بگیرید.

بر غیبت کارکنان نظارت کنید و در صورت امکان کادری پشتیبان از کارکنان آموزش دیده در اختیار داشته باشید.

كليه سياست‌های تشریح شده در اين چك لیست غیر از آن چه مربوط به شرایط اشغال است، در مورد کارکنان تحويل و هر شرکت دیگری که ممکن است در محوطه مجموعه به عنوان اشخاص ثالث حضور داشته باشند، اعمال می‌شود.

اختياری — سایر اقدامات را شرح دهيد:

B. اقداماتی برای تضمین فاصله گذاری فیزیکی

ورود و خروج

تعداد افراد حاضر در مجموعه را به تعدادی مناسب برای حفظ فاصله گذاری فیزیکی محدود نمایید.

اگر خودروهای حمل و نقل (مانند اتوبوس‌ها) برای دوره استفاده می‌شوند، رانندگان باید کلیه اقدامات و پروتکلهای صورت و فاصله گذاری فیزیکی را رعایت نمایند. است (مثل بهداشت دست، پوشش‌های پارچه‌ای صورت و فاصله گذاری فیزیکی) را رعایت نمایند.

همچنین فاصله گذاری فیزیکی در خودروهای حمل و نقل باید از طریق انجام اقداماتی مانند حضور یک کودک به ازای هر صندلی اتوبوس/خودرو یا استفاده از ردیفها بصورت یکی در میان برقرار شود.

پنجره‌ها را باز کنید و تا حد امکان، فضای مابین کودکان و راننده را به حداقل برسانید.

كلیه کودکان و مراجعان باید هنگام ورود و خروج پوشش‌های پارچه‌ای صورت بپوشند.

در آغاز و پایان روز تماش میان کارکنان، کودکان و خانواده‌ها را به حداقل برسانید.

در صورت امکان، رساندن و بردن کودکان را از درب مجموعه انجام دهید، تا تعداد والدین و مراجعتی که نیاز است وارد ساختمان شوند کاهش یابد.

ورود و پیاده شدن بصورت نوبتی انجام شود و محل انجام این کار تا حد امکان ثابت باشد تا مشکلات زمانبندی برای خانواده‌ها به حداقل برسد.

مسیرهای ورود و خروج را تعیین کنید، تا جای ممکن از همه ورودی‌ها استفاده نمایید. تا حد امکان، برای محدود کردن تماس مستقیم با سایر افراد پروتکلهای دیگر وضع کنید.

راهنمایی‌های فیزیکی، مانند نوار در کف یا پیاده‌روها و عالائمی روی دیوارها تهیه کنید، تا مطمئن شوید کارکنان و کودکان هنگام ایستادن در صفو و در سایر مواقع حداقل 6 فوت از یکدیگر فاصله داشته باشند (مانند راهنمایی‌های برای ایجاد «مسیرهای یک طرفه» در راهروها، و ایجاد صفوی هنگام بردن و آوردن کودکان).

فضای تفریحی

فعالیت‌های مراقبت کودک، در محیط سرپوشیده و سرباز، باید در گروههای ثابت 12 نفره یا کمتر انجام شود تا فاصله گذاری فیزیکی بین کودکان و کارکنان حفظ شود («ثبت» یعنی همان 12 نفر یا کمتر کودک مورد بحث، هر روز در همان گروه قرار می‌گیرند).

تمام مراجعان و کودکان موظفند حین حضور در مجموعه یا محوطه آن، غیر از در زمان خواب نیمروز، خوردن آشامیدن، یا شرکت در فعالیت‌های فیزیکی (مثل دویدن بصورت فردی)، پوشش‌های پارچه‌ای صورت بپوشند. این امر در مورد کلیه بزرگسالان و کودکان 2 سال به بالا صدق می‌کند. تنها افرادی که توسط ارائه دهنده خدمات پذشکی به آنان دستور داده شده که پوشش پارچه‌ای صورت نپوشند، از پوشیدن آن مستثنی هستند. جهت تأمین امنیت کارکنان و مراجعان خود، در صورت امکان، پوشش صورت باید در اختیار مراجعتی که بدون آن وارد می‌شوند، قرار گیرد.

فاصله بین صندلی‌ها، میزها و ملافه‌ها را به حداقل برسانید. برای جداسازی کودکان روش‌های دیگری در نظر داشته باشید، برای مثال، شش فوت فاصله بین صندلی‌ها، پارتبیشن‌های بین صندلی‌ها، علامت گذاری کف برای ترویج فاصله گذاری، چیدمان صندلی‌ها به نحوی که تماس چهره به چهره به حداقل برسد.

طراحی مجدد فعالیت‌ها برای گروه‌های کوچکتر و چیدمان مجدد مبلمان و فضای بازی را به منظور حفظ فاصله در نظر داشته باشید.

- کارکنان باید دستورالعمل‌هایی برای به حداکثر رساندن فواصل و روش‌هایی برای به حداقل رساندن خطر تماس نزدیک بین کودکان در فضاهای داخلی و خارجی تدوین نمایند که برای کودکان به آسانی قابل فهم بوده و برای توسعه پذیری از طریق بکارگیری ابزاری مانند نشانه گذاری کف و عالم مناسب می‌باشد.
- مراجعان غیر ضروری، داوطلبان و فعالیت‌های که مستلزم شرکت همزمان گروه‌های دیگر است، محدود نمایید.
- در صورت اطلاق، فعالیت‌های جمعی را محدود کنید. اگر انجام این کار میسر نیست، استفاده از وسائل در این فعالیت‌ها بصورت نوتنی باشد، بین افراد فاصله مناسب ایجاد کنید، گروه‌ها تا حد امکان کوچک و ثابت باقی بمانند و وسائل را بین استفاده‌ها ضد عفنونی کنید.
- تجمعات و فعالیت‌های فوق برنامه را به افرادی محدود کنید که می‌توانند فاصله گذاری فیزیکی را رعایت کرده و از بهداشت صحیح دست حمایت می‌کنند.
- در صورت نیاز از فضاهای جایگزین استفاده کنید، از جمله استفاده منظم از فضای باز، در صورتی که شرایط جوی اجازه دهد. به عنوان مثال، روش‌هایی در نظر داشته باشید برای بیشینه کردن فضای خارجی، و استفاده از کافه تریا و فضاهای دیگر جهت میسر ساختن برقراری فاصله گذاری فیزیکی.
- حرکت‌های جمعی را تا حد امکان به حداقل برسانید.
- تا جای ممکن، با کودکان فعالیت‌های فضای باز بیشتری انجام دهید (کلیه فعالیت‌های تناسب اندام، آواز خوانی و سرودها باید فقط در فضای باز انجام شوند).

وعده‌های غذایی

- تا حد امکان، از کودکان درخواست کنید که شخصاً غذای خود را همراه بیاورند، و هنگام غذا خوردن فاصله گذاری فیزیکی را رعایت کنند یا بجای صرف غذا در سالان غذا خوری جمعی یا کافه تریا، از آنان بخواهید در گروه‌های کوچک‌تر خود این کار را انجام دهند. از حفظ سلامت کودکان مبتلا به آلرژی غذایی اطمینان حاصل کنید.
- از سرویس‌های غذایی یکبار مصرف استفاده کنید (مانند ظروف و بشقاب‌ها). در صورتی که استفاده از وسائل یکبار مصرف امکان پذیر نیست، مطمئن شوید کلیه وسائل سرویس‌های غذایی که یکبار مصرف نیستند، با دستکش حمل می‌شوند و با صابون و آب داغ یا در ظرفشویی شسته می‌شوند. افراد باید پس از درآوردن دستکش‌هایشان یا پس از حمل مستقیم وسایل مورد استفاده سرویس غذایی، دستان خود را بشوینند.
- اگر غذا در هر یک از رویدادها عرضه می‌شود، به جای بوفه غذایی یا ارائه وعده غذایی بصورت خانوادگی، برای هر یک از حضار کیسه یا جعبه‌هایی از قبل بسته بندی شده در نظر بگیرید. از به اشتراک گذاشتن غذا و ظروف خودداری نمایید.

C. اقداماتی برای کنترل سرایت

- از اطلاع تمام کارکنان و خانواده‌ها درباره رویه‌های بهینه شده بهداشتی، دستورالعمل‌های فاصله گذاری فیزیکی و اهمیت آن، استفاده صحیح، درآوردن و شستشوی پوشش‌های پارچه‌ای صورت، شیوه‌های غربالگری و معیارهای استثنایات خاص کووید-19، اطمینان حاصل نمایید.
- یک نفر از کارکنان را جهت پاسخگویی به نگرانی‌های کووید-19 تعیین کنید. همه کارکنان مهد کودک و خانواده‌ها باید بدانند که این فرد کیست و از چه طریقی می‌توانند با آنان تماس بگیرند. این فرد باید برای هماهنگی مستندات و بیکاری مواجهه احتمالی با این بیماری آموزش دیده باشد تا بتواند بصورت سریع و مسئولانه به کارکنان و خانواده‌ها اطلاع دهد. این شخص همچنین مسئول اطلاع رسانی به مقامات بهداشت محلی در خصوص وقوع 3 یا تعداد بیشتری از موارد ابتلای کووید-19، طی یک دوره 14 روزه می‌باشد.
- از وجود تجهیزات کافی برای پشتیبانی رفتارهای بهداشتی سالم اطمینان حاصل نمایید، از جمله صابون، دستمال، سطل‌های زباله غیر لمسی و ضد عفنونی کننده‌های دست حاولی 60٪ الکل اتیل برای کارکنان و آن دسته از کودکانی که قادرند به شکل ایمن از ضد عفنونی کننده دست استفاده نمایند.
- به کودکان اقدامات ایمنی شخصی زیر را آموزش دهید:
- شستشوی دست‌ها بطور منظم قبل و بعد از غذا خوردن، پس از سرفه یا عطسه، پس از بیرون رفتن، و پس از استفاده از سرویس بهداشتی.
 - از لمس چشم‌ها، بینی و دهانتان خودداری کنید.
 - سرفه‌ها یا عطسه‌ها را بپوشانید.
 - برای پاک کردن بینی خود از دستمال استفاده کرده و در دستمال یا آرنج خود سرفه/عطسه کنید.

- روال‌هایی در نظر بگیرید که به کارکنان و کودکان امکان می‌دهد بطور منظم دستان خود را در فواصل زمانی متناوب بشویند.
- کودکان و کارکنان باید دستان خود را به مدت 20 ثانیه با صابون بشویند، بعد از استفاده از صابون دست‌ها را کاملاً به هم مالش دهند و از دستمال توالت (یا حوله‌های پارچه‌ای یکبار مصرف) برای خشک کردن دست‌ها استفاده نمایند.
- کارکنان باید شستشوی دست‌ها را تمرین و مدل سازی کنند. به عنوان مثال، برای کودکان خردسال‌تر، از زمان حضور در سرویس بهداشتی به عنوان فرستی برای تحکیم عادات سالم و نظارت بر شستشوی مناسب دست‌ها استفاده نمایند.
- کودکان و کارکنان باید در موقعی که امکان شستشوی دست وجود ندارد از ضد عفنونی کننده دست استفاده نمایند. ضد عفنونی کننده باید تا خشک

شدن کامل به دست ها مالیه شود. نکته: شستشوی مکرر دست ها در مقایسه با استفاده از ضد عفونی های کننده دست مؤثرتر است، به ویژه زمانی که دست ها به طور مشهود آلوده باشند

- کودکان زیر 9 سال باید تحت نظارت بزرگسالان از ضد عفونی کننده دست استفاده نمایند. در صورت خوردن ضد عفونی کننده با مرکز کنترل سوم تماش بگیرید: 1222-222-800-1. ضد عفونی های کننده دست پایه الكلی اتیل ترجیح داده می شود و زمانی که احتمال استفاده بدون نظارت از سوی کودکان وجود دارد، باید از آن استفاده شود. ضد عفونی کننده های ایزوپروپیل سمی تر و از طریق پوست قابل جذب هستند. از هیچ یک از محصولاتی که حاوی متابولیت هستند، استفاده نکنید
- تا حد امکان، برپایی ایستگاه های شستشوی دست سیار را در سراسر محل در نظر داشته باشید تا رفت و آمد و تجمع در سرویس های بهداشتی به حدائق برسد.
- استفاده از شیرهای آبخوری را موقتاً متوقف کرده و در عوض استفاده از بطری های آب چند بار مصرف را توصیه کنید.
- سطوح غالباً لمس شده مانند دستگیره درها، کلیدهای برق، دستگیره های سینک، سطوح حمام، میزها و همچنین سطوح خودروهای حمل و نقل باید حداقل بصورت روزانه و بیشتر در طول روز تمیز شوند.
- استفاده از تجهیزات مشترک زمین بازی را در حمایت از فعالیت های فیزیکی که نیاز به تماس کمتری با سطوح دارند، محدود نمایید.
- اشتراک گذاری اشیاء و تجهیزات، مانند اسباب بازی ها، بازی ها و لوازم هنری را محدود نمایید، در غیر این صورت مابین استفاده ها آن را تمیز و ضد عفونی کنید.
- آن دسته از اسباب بازی ها و سرگرمی های آموزشی را در دسترس قرار دهید که نظافت و ضد عفونی آن در طول روز آسان است یا سطل هایی که بصورت جداگانه برچسب خورده اند و محتوى اسباب بازی ها و متعلقاتی برای هر کودک می باشد، در اختیار آنان بگذارید. مطمئن شوید اسباب بازی هایی که تمیز کردن آن دشوار است (مانند اسباب بازی های نرم) یا از کلاس حذف می شوند یا به دقت هنگام استفاده فردی کودکان مورد نظارت قرار می گیرند.
- هنگام انتخاب محصولات نظافتی، از محصولات مورد تأییدی که برای استفاده در برابر کووید-19 در لیست تأیید شده "N" سازمان حفاظت از محیط زیست (EPA) قرار دارند، استفاده نمایید و از دستورالعمل های محصول پیروی کنید. این محصولات حاوی مواد بوده که برای افراد مبتلا به آسم ایمن تر هستند.
- از ضد عفونی کننده هایی استفاده کنید که در برابر عوامل بیماری زا ویروسی جدید مؤثر هستند، از دستورات برچسب برای نرخ رقیق سازی و تعداد دفعات تماس پیروی نمایید. به کارکنان آموزش هایی در خصوص خطرات مواد شیمیایی، دستورالعمل های شرکت تولید کننده، و ملزمات Cal/OSHA برای استفاده ایمن ارائه دهید.
- کارکنان متولی که مسئول تمیز و ضد عفونی کردن محل هستند باید مطابق با دستورالعمل های محصول، به تجهیزات حفاظتی مناسب مجهر باشند، از جمله دستکش، محافظت چشم، محافظت تنفسی، و سایر تجهیزات حفاظتی مناسب. تمام محصولات باید خارج از دسترس کودکان قرار گیرند و در فضایی با دسترسی محدود ذخیره شوند.
- هنگام نظافت، قبل از ورود کودکان، فضا را در معرض هوای تازه قرار دهید؛ به گونه ای برنامه ریزی کنید تا نظافت کامل را هنگام عدم حضور کودکان انجام شود. در صورت استفاده از دستگاه تهویه هوا، از تنظیماتی استفاده کنید که هوای تازه را به داخل هدایت می کند. فیلترهای هوای و سیستم های فیلتراسیون را تعویض و بررسی کنید تا کیفیت هوای مطلوب تضمین شود.
- اگر باز کردن پنجره خطر ایمنی یا سلامت به همراه خواهد داشت، راهکارهای جایگزینی برای بهبود جریان هوای در نظر بگیرید، مانند حداکثر سازی فیلتر هوای مکری سیستم های تهویه (در جه بندی هدفمند فیلتر با حداقل 13 MERV).
- اقدامات لازم را اتخاذ کنید تا از استفاده ایمن کلیه سیستم ها و امکانات آبی (به عنوان مثال، شیرهای آبخوری، فواره های تزئینی) پس از خاموش شدن طولانی مدت تأسیسات برای به حدائق رساندن خطر ابتلا به عفونت ها نظیر بیماری لژیونر اطمینان حاصل شود

غربالگری کودکان

- به کارکنان و به کودکان و خانواده های شان آموزش دهید که چه زمانی باید در خانه بمانند و چه زمانی می توانند به مهد کودک بازگردند. مرتباً به کارکنان و کودکانی که بیمار هستند یا اخیراً با فرد مبتلا به کووید-19 تماس نزدیک داشته اند، توصیه کنید تا در خانه بمانند.
- علاوه بر غربالگری کارکنان در بدو ورود، کلیه کودکان نیز باید هنگام ورود به مجموعه معاینه شوند:
- به محض ورود، معاینه وضعیت سلامت کودکان را بصورت بصری انجام دهید؛ این امر می تواند سنجش دمای بدن کودکان در ابتدای هر روز با استفاده از دماسنجد غیر لمسی را شامل شود. اگر دماسنجد غیر لمسی در دسترس نیست، ارزیابی تخمینی دمای گزارش شده قابل قبول است.
- در 24 ساعت گذشته، از کلیه افراد در مورد علائم کووید-19 سوال کنید و اینکه آیا کسی در منزل آنان دچار علائم کووید-19 بوده یا نتیجه آزمایش وی مثبت شده است یا خیر. معاینات علائم قبل از ورود مراجعت به مجموعه انجام می شود. این معاینات باید معاینه مربوط به سرفه، تنگی نفس، مشکل تنفسی و تب یا لرز را شامل شود. انجام معاینات می تواند بصورت حضوری یا از طریق روش های جایگزین باشد مانند سامانه های معاینه آنلاین یا از طریق علائم نصب شده در ورودی مجموعه که مقرر می کنند مراجعت مبتلا به این علائم باید به مستقلات مجموعه وارد شوند.
- مانع از ورود کودک، والد، مراقب یا کارمندی شوید که دارای علائم کووید-19 است.

کارکنان و کودکان را در طول روز برای هرگونه علائم بیماری زیر نظر بگیرید؛ کارکنان و کودکانی که تب 100.4 درجه یا بالاتر داشته، سرفه می‌کنند یا سایر علائم کووید-19 را دارند، به خانه بفرستید. در صورت لزوم افراد را بجای فرستادن به منزلشان، به مرکز درمانی مناسب بفرستید.

اگر کارکنان یا کودکان بیمار شدند

- اتاق قرنطینه یا محوطه‌ای را برای جدا کردن هر فردی که علائم کووید-19 را از خود بروز می‌دهد، مشخص نمایید. (تب یا لرز، سرفه، تنگی نفس یا مشکل تنفسی، خستگی شدید، درد عضلات یا بدن درد، سردرد، اخیراً از دست رفتن حس چشایی یا بویایی، گلو درد، گرفتگی یا آبریزش بینی، تهوع یا استفراغ، اسهال)
- مطمئن شوید اگر آنان بیش از 2 سال سن دارند و در قرار دادن یا برداشتن ماسک یا تنفس با پوشیدن آن مشکلی ندارند، پوشش پارچه‌ای صورت یا ماسک جراحی می‌پوشند.
- کودکان یا کارکنانی که علائم بیماری را از خود نشان می‌دهند باید در اتاق قرنطینه بمانند تا زمانی که بتوان آنان را هرچه سریع‌تر به خانه یا مرکز خدمات درمانی منتقل نمود.
- در صورت لزوم، رویه‌هایی جهت انتقال این هر فرد بیمار به خانه خود یا به مرکز خدمات درمانی وضع نمایید. اگر فرد دچار درد مداوم یا فشار در قفسه سینه، گیجی، لبها یا صورت کبود شده است، بدون معطلي با شماره ۱-۹۱۱ تماس بگیرید.
- سایتها باید اطمینان حاصل کنند که دارای حداقل یک، اما ترجیحاً تعداد بیشتری، شماره تماس اضطراری هستند تا در صورت بروز علائم بیماری، بتوانند سریعاً اطلاع رسانی کنند
- به کارمندان و کودکان بیمار توصیه کنید تا زمان برآورده شدن معیارهای توقف انزوای خانگی، شامل نداشتن تب به مدت 24 ساعت، بهمودی علائم و سپری شدن 10 روز از بروز نخستین علائم، به محل باز نگردد. برای جزئیات بیشتر به راهنمای اداره بهداشت عمومی درخصوص جداسازی مراجعه نمایید ph.lacounty.gov/covidisolation.
- به مخاطبین نزدیک فرد بیمار توصیه کنید که 14 روز پس از آخرین تماس با این شخص در منزل بمانند وضعیت را برای علائم کووید-19 تحت نظر داشته باشند. برای جزئیات بیشتر به راهنمای اداره بهداشت عمومی درخصوص قرنطینه مراجعه نمایید <http://ph.lacounty.gov/covidquarantine>.
- در صورتی شناسایی 3 یا تعداد بیشتری از موارد ابتلای مثبت کووید-19 در یک دوره 14 روزه، ضمن حفظ محترمانگی طبق قوانین ایالتی و فدرال، بالاگذاری به مقامات بهداشت محلی، کارکنان، و کلیه خانواده‌ها اطلاع دهیم.
- مناطق استفاده شده توسط هر یک از افراد بیمار را بیندید و قبل از تمیز کردن و ضدغوفونی کردن از آن استفاده نکنید. قبل از آغاز نظافت یا ضدغوفونی 24 ساعت امکان پذیر نیست، تا حد امکان صبر کنید.
- با استفاده از تجهیزات حفاظتی شخصی و تهویه توصیه شده هنگام نظافت، از استفاده مطمئن و صحیح ضدغوفونی کننده‌ها، اطمینان حاصل نمایید. محصولات نظافتی و ضدغوفونی کننده را دور از دسترس کودکان قرار دهیم.
- در طول همه‌گیری بیماری یا مواجهه زیاد با آن، با مشورت اداره بهداشت عمومی محلی، مدیر مهدکودک می‌تواند در نظر داشته باشد که آیا تعطیل نمودن و مدت زمان آن، بر مبنای میزان خطر ابتلا در جامعه مورد نظر، توجیه پذیر است یا خیر:

 - در صورت تعطیلی دوره، کارکنان، دانش آموزان و خانواده آنان را از تجمع یا معاشرت در هر مکانی، منع نمایید. این امر برنامه‌های مهدکودک، و همچنین تجمع در مکان‌هایی مانند خانه دوست، رستوران مورد علاقه، یا مرکز خرید محلی را شامل می‌شود.

اشتراک گذاری را محدود کنید

- متعلقات هر یک از کودکان را جدا از یکدیگر قرار داده و در محفظه‌های انفرادی برچسب دار، انبارها یا محوطه نگهداری کنید. اطمینان حاصل کنید که هر روز متعلقات به خانه برده می‌شوند تا تمیز و ضد غوفونی شوند.
- تا حد ممکن، از تأمین تجهیزات کافی برای به حداقل رساندن اشتراک گذاری اقلام پر تماس (لوازم هنری، تجهیزات و غیره) اطمینان حاصل نمایید یا استفاده همزمان از لوازم و تجهیزات را به یک گروه از کودکان محدود کنید و مابین استفاده‌ها آن را تمیز و ضدغوفونی کنید.
- از به اشتراک گذاشتن وسایل الکترونیکی، لباس، اسباب بازی، کتاب، و سایر بازی‌ها یا وسایل کمک آموزشی تا حد ممکن خودداری کنید.

D. اقداماتی اطلاع رسانی به عموم افراد

- سیستم‌های ارتباطی فراهم نمایید که به کارکنان و خانواده‌ها امکان می‌دهد در عین حفظ محترمانگی، علائم خود را گزارش دهند و اعلان‌هایی فوری در ارتباط با قرارگیری در معرض بیماری و تعطیلی‌ها دریافت کنند.
- نسخه کپی از این پروتکل در تمامی ورودی‌های عمومی مجموعه نصب شده است.
- علائمی در سراسر مجموعه به نمایش گذاشته شده‌اند که به مریبان و کودکان لزوم فاصله گذاری فیزیکی و استفاده از پوشش‌های پارچه‌ای صورت صفحه 6 از 7

را بادآور می‌شوند.

- علائمی نصب می‌شود که به بازدید کنندگان دستور می‌دهد در صورت بروز علائم تنفسی در منزل بمانند.
- نشریات آنلاین مؤسسه (وب سایت، رسانه‌های اجتماعی وغیره) اطلاعات گویایی درخصوص فاصله گذاری فیزیکی، استفاده از پوشش‌های پارچه‌ای صورت، و سایر مسائل ارائه می‌دهند.

E. اقداماتی برای تضمین دسترسی عادلانه به خدمات ضروری

- خدماتی که برای کودکان ضروریست، در اولویت قرار گرفته‌اند.
- اقداماتی جهت اطمینان از ارائه خدمات به کودکانی که محدودیت‌های حرکتی دارند و/یا در فضاهای عمومی شدیداً در معرض خطر قرار می‌گیرند، اتخاذ شده است.

هر گونه اقدامات اضافی که در بالا ذکر نشده است باید در صفحات جداگانه‌ای ذکر شود،
که این کسب و کار باید به این سند ضمیمه نماید.

چنانچه هر گونه سؤال یا نظری درباره این پروتکل دارید،
می‌توانید با شخص زیر تماس بگیرید:

نام تجاری:

شماره تلفن:

تاریخ آخرین بازبینی: